

2. Цель и задачи реализации ИПРА.

2.1. Целью реализации ИПРА является создание условий для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка-инвалида.

2.2. ИПРА должна решать задачи следующего характера:

предупреждение возникновения проблем развития ребенка-инвалида;

помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями);

развитие психолого-педагогической компетентности ребенка-инвалида в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями;

защита прав и интересов воспитанников и обучающихся;

обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

3.1. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст (класс), индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.2. Содержание психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3.3. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-педагогический консилиум учреждения (далее ППк ОУ).

3.4. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению:

учитель-логопед:

несет ответственность за уровень коррекционно-воспитательной работы с детьми, направляет и координирует деятельность членов педагогического коллектива;

на основе анализа результатов обследования и с учетом программных требований составляет перспективное и ежедневное планирование индивидуальных занятий;

проводит анализ динамики развития обучающегося в процессе коррекционно-развивающего обучения и текущий мониторинг состояния воспитанников;

педагог-психолог:

проводит психологическую диагностику;

определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной).

составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей и лиц их заменяющих в проблемах личностного и социального развития обучающихся;

классный руководитель:

собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;

оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;

проводит работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе;

социальный педагог:

изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния;

участвует в разработке и реализации плана медико-социальной и психолого-педагогической помощи обучающимся;

ведет журнал регистрации ИПРА (приложение 1).

проводит работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе.

3.6. Ответственный за реализацию ИПРА ребенка-инвалида:

обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;

координирует работу специалистов;

осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;

проводит анализ процесса сопровождения;

не позднее 45 дней до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации и осуществляет обратную связь с Управлением общего образования Администрации Автозаводского района.

4. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
консультирование (индивидуальное и групповое);
развивающая работа (индивидуальная и групповая);
коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
психологическое просвещение и образование: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

5.1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в школе и внешние связи).

5.2. Диагностический этап (диагностические исследования, наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).

5.3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психологического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).

5.4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведенной работы).

5.5. Планы мероприятий привлекаемых специалистов по реализации ИПРА утверждаются приказом директора школы.

5.6. Итоги реализации ИПРА рассматриваются на ППк.

Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

6.1. Рассматривается на заседании ППк.

6.2. Утверждается приказом директора школы.

6.3. Все изменения, дополнения, вносимые специалистами в течение периода реабилитации или абилитации, должны быть согласованы с членами ППк.

Принято на заседании Педагогического совета (протокол от 30.10.2019 № 8)

Принято с учетом мотивированного мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. (протокол от 30.10.2019 №4)

Принято с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся (протокол от 30.10.2019 №4)

Журнал регистрации выписки ИПРА

№	ФИО ребенка-инвалида	Дата получения Перечня мероприятий ИПРА от ЦППМСП	Дата разработки Перечня мероприятий на основании Ипра, № ИПРА, сроки реализации	Дата и номер протокола ПМПк о разработке плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата и номер протокола ПМПк о выполнении плана мероприятий по реализации	Дата отправления отчета В УОО Администрации Автоз. р-на Управления общего образования Администрации Автозаводского района	Примечание